|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ansøgning om ændring af akkreditering** | | | | | | |
| **Virksomhedens navn:** | | | | | | |
| **Akkreditering nr.:** | | | | | | |
| **Adresser, hvorfra der udføres aktiviteter vedr. den ansøgte ændring:** | | | | | | |
| Beskrivelse af ønsket ændring | | | | | | |
|  | | | | | | |
| **Med underskrift på denne ansøgningsblanket erklæres:**   1. at virksomheden er vidende om reglerne for akkreditering og indforstået med i ansøgningsforløbet og ved akkreditering at opfylde de til enhver tid gældende kriterier og vilkår for akkreditering, jf. tidligere underskrevet blanket for akkrediteringen. 2. at kvalitetshåndbog / systemdokumentation, som beskriver virksomhedens opfyldelse af kravene under pkt. 1, er vedlagt, eller at DANAK har modtaget adgang til opdaterede udgaver af dokumenterne mht. ændringer i relation til denne ansøgning. | | | | | | |
| Underskrift af ansvarlig repræsentant for den ansøgende virksomhed | | | | | | |
|  | | | | | | |
|  |  | | den |  | |  |
|  | sted | |  | dato | |  |
|  | |  | | |  | |
|  | | Titel og navn med blokbogstaver | | |  | |
|  | |  | | |  | |
|  | | Underskrift | | |  | |
| Sendes til den ledende assessor for akkrediteringen | | | | | | |