

REFERAT

Tid : Tirsdag den 7. januar 2020 kl. 10-12.30

Sted : DANAK Dyregårdsvej 5B

Deltagere:

Anders Kjærulff Svaneborg (AKS)- formand for udvalget , Lars K. Gram (LKG), Christian Monies (CMO), Pia Lassen PLA), Karen Marie Kundby Kristensen (KMK), Helle Rüz Hansen (HRH), Kirsten Marie Rosenberg, KMR (DANAK) og Kirsten Jebjerg Andersen, KJA (DANAK) – sekretær for udvalget

Afbud: Susan Bennetzen (SB), Linda Bagge (LB), Michael Hastrup (MH), Jesper Høy, JH

8. januar 2020

Sag 25-03-0004

1. **Velkomst**

AKS bød velkommen til mødet.

Der er fire nye medlemmer i sektorudvalget: Karen Marie Kundby Kristensen (Repræsenterer Miljøstyrelsens referencelaboratorium for kemiske og mikrobiologiske miljømålinger, arbejdssted Eurofins Miljø A/S), Linda Bagge, Helle Rüz Hansen og Michael Hastrup (alle repræsenterer Miljøstyrelsen).

Der er pt. ingen repræsentant fra Dansk Industri udpeget.

2. **Godkendelse af dagsorden**

Der var ingen ønsker til ændringer af den udsendte dagsorden, med undtagelse af et punkt under eventuelt vedrørende overvejelser omkring sikring af data i skyen.

3. **Godkendelse af referat fra udvalgets 47. møde den 13. november 2017**

Det fremgår af referatet, at en ny luftvejledning var undervejs, samt at ny lugtvejledning forelå. LKG orienterede om, at begge vejledninger faktisk endnu ikke foreligger.

I øvrigt var der ingen bemærkninger til referatet.

Referatet fremgår af DANAKs hjemmeside.

4. **Orientering fra DANAK**

4.1. **Nye medarbejdere (KMR)**

I laboratoriesektionen er Nicole Donsmark tiltrådt primo november 2019 (i første omgang inden for områderne kalibrering og fysisk prøvning) og Maria Søby Ingwersen (i første omgang primært indenfor området medicinske prøvning/ISO 15189) er tiltrådt per 1. januar 2020. Yderligere en stilling forventes besat i 2020 i laboratoriesektionen.

4.2. **Status for kvalitetsmål (KMR)**

Det ser generelt godt ud med målopfyldelsen. Målene for aktering og afholdelse af besøg i forhold til planlagt tidspunkt er opfyldt. For besøgsrapportering, der ikke blev opfyldt i 2018, er 86 % af rapporterne indtil nu sendt til tiden, og målet på 85 % er opfyldt. DANAK har fastsat nye kvalitetsmål fx omkring tidsfrister for

DANAKs del af afvigelsesbehandlingen. Målet er 80 %. I laboratoriesektionen er 71 % af afvigelserne lukket 4 uger efter modtagelse af svar fra kunden.

4.3. DANAKs økonomi (KMR)

DANAK har søgt Sikkerhedsstyrelsen om dækning af udgifter til EAs peer-evaluering af DANAK i 2020 (udgiften er forventeligt ca. 1 mio. kr.). Det er dog meddelt DANAK, at vi ikke skal forvente yderligere tilskud. Bestyrelsen fastlægger aktivitetsniveauet hos DANAK, og udgifterne til EA evalueringen dækkes via egenkapitalen eller kundebetalinger.

DANAK forventer et mindre underskud i 2019 og et større underskud i 2020, men ikke mere end hvad egenkapitalen kan klare. Bestyrelsen vil i forbindelse med udarbejdelse af strategi for 2021-2025 fastlægge det ønskede aktivitetsniveau.

4.4. Kundetilfredshed (KMR)

Resultat af kundetilfredshedsundersøgelsen inden for laboratorieområdet viser generel tilfredshed. Størst tilfredshed ses omkring kompetenceniveau, medens den laveste tilfredshed ses ved tidsforbrug. Hvis der observeres en score under 3 kan DANAK tage kontakt til pågældende laboratorium. Desuden kan laboratoriet selv, anmode om at blive kontaktet (Score er 1 – 7).

I forbindelse med besøgslukning udsendes der nu spørgeskema. Der var problemer med systemet i foråret, hvilket har betydet, at spørgeskemaer for besøg afsluttet i 1. halvdel af 2019 først er udsendt i august 2019. Svarprocenten er for hele DANAK 32 %, hvilket vurderes tilfredsstillende.

4.5. EA-evaluering af DANAK i 2020 (KMR)

Evalueringen finder sted i uge 22 (25-29/5) i 2020. I alt 12 personer udpeget af EA vil deltage i evalueringen. Det skal helst være fornyelsesbesøg der ses på, men dette er ikke altid muligt. Laboratorier er udvalgt og har modtaget besked herom.

4.6. Status på IT-opdatering, herunder kundeportal, udvidelser og Scope-database (KMR)

DANAK har flyttet alle IT-systemer fra egne servere til et hostingcenter. Dette skulle, efter en indkøring, give en hurtigere responstid på hjemmeside og kundeportal. Desuden er Office 365 implementeret.

Kundeportalen forventes udvidet snart med en oversigt over ansøgninger om ændringer/udvidelser af akkrediteringen, således at kunderne kan følge fremdriften i behandlingen. Der er desuden implementeret et planlægningsmodul, som kan støtte planlægningen af besøg.

Projektet med om-programmering af vores sagsstyringssystem er udskudt, og forventes begyndt i 2020.

Størstedelen af DANAKs scopes ligger nu i database og kan umiddelbart anvendes ved udstedelse af nye/ændrede akkrediteringer. Omfanget af opgaven har været større end først antaget. Til gengæld er DANAK blandt de akkrediteringsorganer, der er kommet længst i bestræbelserne på en ensartet database. Der arbejdes mod, at det alene er databaseoplysningerne, der vises på DANAKs hjemmeside. På længere sigt vil akkrediteringsbevis og bilag ikke blive udsendt i papirversion, men udelukkende foreligge elektronisk.

Der blev i sektorudvalget spurgt til ændring af brugerfladen eksternt med hensyn til metodelister, samt til laboratoriers muligheder i forhold til eksport af metodelister fra databasen til andre programmer, fx i forbindelse med revisioner. Ændringer er ikke konkret besluttet og sektorudvalget anbefalede at DANAKs kunder bliver spurgt til ønsker til ændringer til faciliteterne.

4.7. DANAKs opdaterede webside (KMR)

DANAKs webside er flyttet til en ny platform i løbet af efteråret. Som udgangspunkt er websiden ikke ændret. Relevante informationer er dog opdateret, og der tilføjes sider fx om godkendelse og beskrivelse af ordninger/schemes. Tilbage meldinger og ønsker modtages gerne.

4.8 Fortrolighedserklæringer (KMR)

DANAK og DANAKs medarbejdere bliver i stigende omfang bedt om, at underskrive fortrolighedserklæringer af forskellige samarbejdspartnere. Dette sker f.eks. i forbindelse med, at ansøgere vil forelægge materiale, eller når DANAK skal med ud på markbesøg hos certificerings- eller inspektionsorganets kunder.

En del af disse forelagte fortrolighedserklæringer er problematiske, f.eks. ved at ethvert brud på aftalen skal behandles ved den lokale (i nogle tilfælde udenlandske) retsinstans; mens der i andre har været krav om, at den medarbejder, der underskriver erklæringen vil blive holdt personligt økonomisk ansvarlig, hvis fortroligt materiale bliver stjålet og videregivet fra fx DANAKs servere. Desuden har DANAK en forpligtelse til at lade peer-evalueringsteamet fra EA se DANAKs dokumentation. DANAKs medarbejdere er underlagt forvaltningsloven.

DANAKs bestyrelse har derfor besluttet en politik om, at vi skal undgå at underskrive erklæringer. Dog kan medarbejdere underskrive simple fortrolighedserklæringer uden værneting, eller udlevere et DANAK-notat om fortrolighed. Ligeledes kan medarbejdere underskrive erklæringer om adfærd og sikkerhed under besøget.

4.9 Nye ABer/AMLer (KMR)

Revision og udgivelse af DS/EN ISO/IEC 17011:2017 har afstedkommet opdatering af nogle AB'ere. Reviderede AB'ere er AB 1, AB 3, AB 4 og AB 5. AB 2 er i høring vedrørende brug af akkrediteringsmærke.

Der er ingen nye Administrative meddelelser (AML-er), men få rettelser i AML 07 vedr. Sikring mod pression og negativ indflydelse. AML 02 og AMLP01 er opdateret og AMLP02 er udgået.

5. Orientering om aktivitet vedr. EA og ILAC (EOE)

EOE orienterede om ILACs arbejde i forhold til problematik omkring måleusikkerhed i prøvetagning og nyt krav i ISO 17025:2017 om inkludering af denne i den samlede måleusikkerhed med udgangspunkt i en præsentation drøftet i ILAC regi: "ILAC guidance on contribution to measurement uncertainty arising from sampling and testing" blev præsenteret.

Status for estimering af måleusikkerhed i prøvetagning for forskellige prøvetagninger på miljøområdet blev drøftet i udvalget.

Sektorudvalgets medlemmer opfordrede myndighederne til at tage problematikken op. For visse områder er estimering af måleusikkerhed ved prøvetagning muliggjort, mens det for andre områder endnu savnes fælles retningslinjer for prøvetagning.

6. Orientering fra myndigheder, evt. ny lovgivning o.a.

HRH orienterede om, at Miljøstyrelsen forventer at sende en ændring til affaldsbekendtgørelsen i høring primo 2020.

Der forventes snarligt en offentliggørelse af en rapport omkring massescreening af pesticider i grundvand. Det kan potentielt få indflydelse på drikkevandsbekendtgørelsen og revision heraf.

Planlagte ændringer af bekendtgørelse om kvalitetskrav til miljømålinger forventes udsendt til medio 2020 og vil blive udsendt til høring inden da.

7. Eventuelt

CMO nævnte, at DCE fremover forventer en del data lagt i skyen og ønskede en drøftelse af de problematikker i forhold til datasikkerhed og data integritet dette rejser, herunder DANAK bedømmelse. EOE nævnte, at kravene i akkrediteringsstandarder ikke forventes ændret. Men fra at være en direkte bedømmelse af standarden krav til arkivering, vil det da være en bedømmelse af de aftaler, som laboratoriet har med udbyder af opbevaringsfacilitet. Aftalen forventes at indeholde de relevante elementer i forhold til krav til arkivering og sikkerhed. I forhold til standardens krav er det yderligere relevant at bedømme laboratoriets risikoanalyse af ændringen i arkiveringsfacilitet for data.

8. Næste møde

Næste møde forventes afholdt tirsdag den 24. november 2020.