

1. Anvendelsesområde

Denne akkrediteringsbestemmelse finder anvendelse ved DANAKs akkreditering til certificering i henhold til NATO-standarden *AQAP-2110 NATO Quality Assurance Requirements for Design, Development and Production Edition D*.

Akkrediteringsbestemmelsen definerer særlige krav til AQAP-certificering, som certificeringsorganet skal opfylde jf. krav fra FMIs bemyndigelse af DANAK til akkreditering efter AQAP-2110.

2. Generelt

Et certificeringsorgan opnår akkreditering til certificering efter AQAP-2110 ved akkreditering til ISO 17021-1. Akkreditering til AQAP-2110 certificering kræver desuden akkreditering til kvalitetsledelse iht. ISO 9001.

3. Krav til certificeringsorganet

3.1. Gennemførelse af audit

Certificeringsorganet skal introducere formål og gyldighedsområde for AQAP-certificeringen ved hver audit.

Under overvågnings- og re-certificeringsaudits vil opfyldelse af de specifikke krav i AQAP-2110 blive verificeret. Fokus vil være på nyeste registreringer (afsluttede eller indgåede kontrakter siden sidste audit).

Virksomheden skal kunne demonstrere sin evne til at overholde kravene, også selvom virksomheden ikke har indgået en kontrakt om leverancer til forsvarsindustrien i certificeringsperioden.

Certificeringsorganet skal indhente Forsvarsministeriets Materiel- og Indkøbsstyrelses (FMI) samtykke forud for certificering af en virksomhed i udlandet eller hvor certificeringen omfatter en dansk virksomheds sites i udlandet.

3.2. Fastsættelse af antal auditdage

Antallet af auditdage fastsættes ud fra tabel i bilag 1.

Antallet af auditdage rundes op til nærmeste halve dag. En auditdag svarer til 8 timer pr. døgn. Længere auditdage berettiger ikke til reduktion af antal auditdage.

3.3. Multi-site audit

Antal auditdage i bilag 1 er specificeret pr. site. Hvis flere sites dækkes af samme certifikat, kan audittiden pr. site reduceres afhængig af de udførte aktiviteter (jf. IAF MD 1 fra International Accreditation Forum).

3.4. Øvrige krav

Certificeringsorganet skal i kontrakter med kunder eller på anden vis sikre at FMI:

- kan deltage som observatør i AQAP-audits
- på forespørgsel kan få fremsendt en oversigt over observerede afvigelser hos AQAP-certificerede virksomheder

3.5. Registreringer og oplysninger

Certificeringsorganet skal på forespørgsel sende en liste med følgende oplysninger til FMI:

- Navne på AQAP-certificerede virksomheder
- Virksomhedernes nationalitet (med angivelse af evt. sites i andre lande).

Akkreditering til AQAP-certificeringNr. : AB 22
Dato : 2023.09.25
Side : 2/4

4. Akkrediteringsprocessen

4.1. Generelt

Et certificeringsorgan, som søger om akkreditering til AQAP-2110, skal enten have akkreditering til ISO 9001 eller ansøge om akkreditering til ISO 9001 på samme tid.

4.2. Angivelse af akkrediteringsområde

Akkrediteringsområdet skal dække de IAF-koder (jf. IAF ID 1), hvor certificeringsorganet har AQAP aktiviteter.

4.3. Bedømmelsesomfang

I løbet af akkrediteringsperioden vil DANAK udføre årlige kontorbesøg.

Ved ansøgning til AQAP-2110 vil DANAK udføre markbesøg jf. AMC 15,

I løbet af akkrediteringsperioden vil DANAK normalt gennemføre 2 markbesøg indenfor AQAP-2110.

4.4. Fortrolighed - Udveksling af information

DANAK informerer FMI om hvilke certificeringsorganer, som får tildelt akkreditering til certificering til AQAP-standarderne.

DANAK informerer ligeledes FMI om enhver afgørelse vedr. suspending eller tilbagetrækning af akkreditering til AQAP-standarder samt ved ophør af AQAP-certificering hos et certificeringsorgan.

4.5. Forholdsregler ved suspending eller ophør af certificeringsorgans aktiviteter

4.5.1 Aktioner ved ophør af akkreditering

Ved ophør af akkreditering, må certificeringsorganet ikke længere udstede certifikater eller vedligeholde eksisterende certifikater. Certificeringsorganet skal informere de berørte kunder hurtigst muligt, så kunderne kan ansøge et andet akkrediteret certificeringsorgan, om overtagelse af certificeringen i overensstemmelse med IAF MD 2.

4.5.2 ISO 9001 aktiviteter

Suspension eller ophør af certificeringsorganets ISO 9001 akkreditering, indenfor aktuelle IAF-koder, vil samtidig medføre suspension eller ophør af akkreditering til AQAP-2110 på samme IAF-koder.

5. Ophør af FMIs bemyndigelse af DANAK

FMI kan, til enhver tid, tilbagetrække bemyndigelsen til DANAK med et varsel på minimum seks måneder. DANAK vil omgående informere de berørte certificeringsorganer. Allerede udstedte akkrediteringer vil fortsat være under bemyndigelse indtil udløb af varslingsperioden. Hvor et allerede påbegyndt akkrediteringsforløb ikke er færdiggjort inden for varslingsperioden, kan DANAK ikke akkreditere certificeringsorganet under bemyndigelsen.

Akkrediteringsbestemmelsen træder i kraft den 25. september 2023.

Akkreditering til AQAP-certificering

Nr. : AB 22

Dato : 2023.09.25

Side : 3/4

Bilag 1. AQAP 2110, Audit dage

Audit duration in number of days (excluding preparation, travel time and break):

Number of employees involved in the activity of the audited site	AQAP 2110 Initial extension audit (Duration in addition to an ISO 9001 certification)	AQAP 2110 Annual surveillance (Duration in addition to an ISO 9001 certification)	AQAP 2110 Renewal audit (Duration in addition to an ISO 9001 certification)
1-5	0,5	0,25	0,5
6-10	0,5	0,25	0,5
11-15	1	0,25	0,5
16-25	1,5	0,5	1
26-45	1,5	0,5	1
46-65	1,5	0,5	1
66-85	1,5	0,5	1
86-125	2	1	1,5
126-175	2	1	1,5
176-275	2	1	1,5
276-425	2	1	1,5
426-625	3	1	2
626-875	3	1	2
876-1175	3	1	2
1176-1550	3	1,5	2
1551-2025	4	1,5	2,5
2026-2675	4	1,5	2,5
2676-3450	4	1,5	2,5
3451-4350	4	1,5	2,5
4351-5450	4	2	3
5451-6800	4	2	3
6801-8500	5	2,5	4
8501-10700	5	2,5	4
>10700	Follow the progression indicated above		

Note: These durations may be adapted within the framework of AQAP 2110 certification integrated with other standards with similar requirements. However, the additional time allowed for the AQAP 2110 audit cannot be zero.

Akkreditering til AQAP-certificering

Nr. : AB 22
Dato : 2023.09.25
Side : 4/4

Referencer

Afsnit i AB 22	Kravdokument	Afsnit i AB 22	Kravdokument
1, 2	FMI bemyndigelsesdokument til DANAK	4.1	FMI bemyndigelsesdokument til DANAK
3.1	FMI bemyndigelsesdokument til DANAK, AB 1 pkt. 5.1 + pkt. 5.2	4.2	AB 6, pkt. 2.3
3.2	IAF MD 5 pkt. 1.8 + pkt.2.2.2 FMI bemyndigelsesdokument til DANAK	4.3	AB 1, pkt. 5.2 FMI bemyndigelsesdokument til DANAK
3.3	IAF MD 1, pkt 7.3.1	4.4, 4.4, 4.5, Bilag 1	FMI bemyndigelsesdokument til DANAK
3.4, 3.4	FMI bemyndigelsesdokument til DANAK		