

KOMMISSORIUM for DANAK's sektorudvalg for certificering

Nedsættelse og formål

Udvalget er nedsat af bestyrelsen for DANAK, Den Danske Akkrediteringsfond med det formål at skabe forståelse og tillid mellem myndigheder og andre brugere af akkreditering, akkrediterede virksomheder og DANAK.

Udvalget kan inden for ovennævnte områder:

- yde DANAK rådgivning i sager af principiel betydning for akkreditering af ydelser.
- drøfte krav for akkreditering og forhold vedrørende driften af akkrediteringsordningen;
- kommentere udkast til kravdokumenter, akkrediteringsbestemmelser og akkrediteringsmeddelelser samt dokumenter udsendt af EA og ILAC;
- drøfte fortolkningen af specifikke krav;
- drøfte særlige krav til de akkrediterede virksomheder i forbindelse med myndighedskrav;
- medvirke ved udbredelsen af kendskabet til akkreditering og DANAK.

Medlemmer

Medlemmerne udpeges af nedennævnte interessenter for en periode på 3 år med mulighed for genudpegning. Medlemskredsen skal være repræsentativ for brugerne af akkrediteringsordningen.

- Myndigheder, der stiller krav om anvendelse af akkrediterede ydelser. F.eks. Sikkerhedsstyrelsen, Arbejdstilsynet, Miljøstyrelsen, Energistyrelsen, Erhvervsstyrelsen, Fødevarestyrelsen
- Organisationer for brugere af akkrediterede ydelser. F.eks. Dansk Industri
- Repræsentanter for de akkrediterede virksomheder på området. F.eks. repræsentanter udpeget af de akkrediterede certificeringsorganer (repræsentanter for systemcertificering, produktcertificering, personcertificering, validering&verifikation, og specifikke ordninger)
- Repræsentanter for notificerede organer
- Forbrugere (-råd, -styrelse e.l.)

En interessent kan udpege repræsentanter på opfordring fra DANAK eller efter aftale mellem DANAKs direktør og interessenten.

I tilfælde af et medlems forfald kan vedkommende lade sig repræsentere af en suppleant.

Repræsentanter for DANAK deltager i udvalgets møder.

Møder

Det tilstræbes at holde mindst et møde om året. Møderne kan efter aftale med medlemmerne være virtuelle eller fysiske møder.

Møderne ledes af en af sektorudvalget valgt formand eller af en repræsentant for DANAKs ledelse.

DANAK er sekretariat for udvalget. DANAK indkalder til møderne, udsender dagsorden og materiale og skriver referat fra møderne. Sekretariatet deltager i udvalgets møder.

Referatet af møderne offentliggøres på DANAKs hjemmeside efter godkendelse af mødedeltagerne.

Udvalgets medlemmer kan desuden blive bedt om af kommenterer udkast til kravdokumenter m.m. pr mail mellem møderne.

Forretningsorden

Der er udarbejdet en forretningsorden, som er forelagt udvalget.

Der finder ikke afstemninger sted i udvalget.

Konkrete akkrediteringssager kan ikke behandles af sektor udvalget.

DANAK, den 29. september 2022

Formanden for DANAKs bestyrelse



Lars Bo Hammer

Direktøren for DANAK



Jesper Høy